



«Утверждаю»

Директор МБОУ СОШ д.Мулдакаево

Г.А.Абубакирова

Приказ № от 2020 г.

План работы школьного спортивного клуба «Урал» на 2020-2021 учебный год

Цель работы ШСК:

Повышение массовости занятий учащимися физической культурой и спортом для вовлечения их в систематический процесс физического и спортивного совершенствования.

Задачи:

1. реализации образовательных программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности;
2. вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
3. проведение школьных спортивно-массовых мероприятий и соревнований по направлениям;
4. комплектование и подготовка команд учащихся для участия в муниципальных, республиканских соревнованиях;
5. пропаганда здорового образа жизни, личностных и общественных ценностей физической культуры и спорта;
6. создание нормативно-правовой базы;
7. комплектование и подготовка учащихся к ВФСК «Готов к труду и обороне».

| Направление деятельности | Содержание деятельности | Срок | Ответственный |
|-------------------------------------|-------------------------|-----------------|---------------|
| Организационная деятельность | | | |
| Выбор лидеров ШСК | подбор состава ШСК; | Август-сентябрь | Учитель ФК |

| | | | |
|--|--|--|------------------------------------|
| Планирование и организация деятельности ШСК | - составление и утверждение планов работы ШСК на новый уч. год (план работы ШСК, план спортивно массовых мероприятий); - составление расписания работы ШСК; | Август-сентябрь | Зам.дир. по ВР, Учитель ФК |
| Создание Совета клуба | - разъяснительная работа с ученическими коллективами школы, коллективами спортивных секций; | Август-сентябрь | Учитель ФК |
| Методическая деятельность | | | |
| Разработка, согласование программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности | - анализ имеющихся программ ДО; - выявление круга интересов учащихся ОУ; - написание программ ДО. | В течение года | Учитель ФК , педагоги ДО, |
| Проведение методических мероприятий с целью обмена опытом | - участие в методических объединениях педагогов ДО (на уровне района); - участие в семинарах, круглых столах и других формах обмена опытом. | В течение учебного года по плану, по индивидуальному плану | Учитель ФК, педагоги ДО |
| Участие в конкурсах разного | - поиск интересных вариантов конкурсной деятельности; - подготовка к соревнованиям, | В теч. уч. года по плану и | Зам.дир. по ВР, Учитель ФК |

| | | | |
|--|---|---|------------------------------|
| уровня - районных, региональных, федеральных | <p>состязаниям;</p> <ul style="list-style-type: none"> - непосредственное участие в соревнованиях; - подведение итогов. | годовому плану ОО | , педагоги ДО ШСК |
| Организация и проведение смотров спортивных коллективов в школы | <ul style="list-style-type: none"> - выбор темы смотра; - подготовка и оформление эмблем и девизов спортивных коллективов - классов; - проведение выставки эмблем; - анализ проведения. | Апрель – май | Учитель ФК , педагоги ДО ШСК |
| Связь с социальными партнерами | Участие в спортивных соревнованиях сельского поселения | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР, Учитель ФК |
| Связь со школами района | <ul style="list-style-type: none"> - обмен информацией с другими ОО, работающих в рамках физкультурно-спортивной направленности; - проведение совместных мероприятий. | В течение учебного года | Учитель ФК, педагог и ДО ШСК |
| Осуществление контроля над работой ШСК | Проверка документации | В течение учебного года | Зам.дир. по ВР |
| Контроль ведения отчетной документации специалистом, работающими в ШСК | <ul style="list-style-type: none"> - проверка планов специалистов; - проверка ведения журналов педагогами ДО. | В течение учебного года по плану контроля | Учитель ФК |
| Проведение спортивных праздников, спортивных акций, смотров. | <ul style="list-style-type: none"> - подготовка спортивно-массовых мероприятий (разработка сценариев и плана подготовки); - обеспечение участия учащихся в спортивно-массовых мероприятиях; | В течение учебного года (Приложение 1) | Учитель ФК , педагоги ДО ШСК |

| | | | |
|--|--|----------------|---------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> - проведения мероприятия; - анализ мероприятия. | | |
| Формирование списков учащихся допущенные к сдаче норм ГТО | <ul style="list-style-type: none"> - формирование списков - издание приказа по сдаче норм ГТО | сентябрь | Учитель ФК , мед.работник |
| Обновление информационного стенда по ВФСК ГТО | <ul style="list-style-type: none"> - информирование всех участников образовательного процесса о мероприятиях по ВФСК «Готов к труду и обороне» (ГТО) | ноябрь | Учитель ФК |
| Обновление на сайте школы специального раздела, содержащей информацию ВФСК ГТО | <ul style="list-style-type: none"> -нормативные документы -положение о ВФСК ГТО -материалы отражающие ход сдачи нормативов, рекорды, разрядные нормы по видам спорта, таблицы оценки результатов соревнований, фотоматериалы. | сентябрь | зам.дир по ВР, отв. за сайт |
| Подготовит рабочую документацию по фиксации результатов сдачи нормативов ГТО | <ul style="list-style-type: none"> - протоколы физической подготовленности, - учебные нормативы по усвоению навыков, умений развитию двигательных качеств, - результаты (мониторинг) | В течение года | Учитель ФК |